

## Política de privacidade para tirar fotos de crianças e estudantes

### 1. Propósito

A Escola de Necessidades Especiais Suginoko da Prefeitura de Mie (doravante denominada ``nossa escola") tem uma política de privacidade (doravante denominada ``nossa escola") em relação à captura de imagens de alunos com base nas ``Informações Pessoais da Prefeitura de Mie" Portaria de Proteção" (artigo 7º, § 1º), "esta política"). Esta política explica como nossa escola tira imagens dos alunos, as utiliza e gerencia.

### 2. Finalidade da captura de imagem

- ① Compartilhe informações entre os professores da nossa escola.
  - ② Use para suporte visual em aula.
  - ③ Revisar em sala de aula sobre o aprendizado dentro da escola e o aprendizado fora da escola, como o aprendizado fora do campus.
  - ④ Use como imagens e fotos para álbuns.  
(O método para criar um álbum difere dependendo do corpo docente)  
(Os itens a seguir requerem consentimento dos pais)
  - ⑤ Exiba os trabalhos dos alunos no quadro de avisos no corredor.
  - ⑥ Publicar no site da escola.
  - ⑦ Coloque-os em quadros de avisos na escola durante atividades pós-estudo, como viagens escolares e aprendizado noturno.
  - ⑧ Exponha o trabalho junto com um quadro de avisos na exposição de arte da escola para apresentar o processo de produção.
  - ⑨ Compartilhar informações com escolas parceiras durante intercâmbios interescolares, intercâmbios residenciais, etc. (cartas, quadros de avisos, etc.)  
coisas, assistir vídeos, etc.)
- \*Para ①③⑨, também é esperado o uso de vídeos.

### 3. Consentimento para uso de imagens

Esta política será divulgada no site da escola ou por escrito, e o consentimento dos pais será obtido anualmente por escrito, estabelecendo os métodos e conteúdos de uso.

### 4. Use para outros fins

Se desejar utilizar as informações para fins diferentes dos estipulados em 2, como para utilização em sessões de formação frequentadas por docentes que não a nossa escola, explicaremos a finalidade da utilização aos pais e obteremos novo consentimento.

## 5. Notas sobre como tirar e usar imagens Sobre direitos autorais e direitos de retrato

- ① Os direitos autorais das imagens tiradas de crianças e estudantes são propriedade da Escola de Educação Especial Suginoko da Prefeitura de Mie, mas Entenda que o direito ao retrato de um aluno pertence ao aluno.
- ② Os direitos autorais das imagens tiradas dos trabalhos dos alunos são propriedade da Escola de Educação Especial Suginoko da Prefeitura de Mie. Entenda que os direitos autorais do trabalho do aluno pertencem ao aluno. (Direito autoral Artigo 2.º e Artigo 21.º da Lei)

## 6. Gerenciamento de dados de imagem

- ① Salve e gerencie as informações em um servidor designado pelo Conselho de Educação da Prefeitura de Mie.
- ② Não armazene imagens contendo informações pessoais em salas de aula, etc.
- ③ Para garantir os direitos humanos e a segurança dos alunos, os dados de imagem (arquivos eletrônicos) não serão distribuídos.

## 7. Tirar coisas da escola

Se imagens contendo informações pessoais (incluindo dados eletrônicos) forem retiradas da escola, preencha os itens necessários no livro de gestão e obtenha permissão do diretor da escola. Além disso, o descarte dos itens após a retirada será feito de forma adequada.

## 8. Respondendo a reclamações sobre informações postadas

Se for apontado um erro ou feita uma reclamação relativa a informações publicadas, consideraremos imediatamente o conteúdo e o método de publicação e tomaremos as medidas apropriadas.

## 9. Revisão desta política

Esta política será analisada e revisada conforme apropriado, a critério do diretor da escola e em uma reunião do pessoal escolar em resposta a mudanças sociais, mudanças tecnológicas e alterações em leis e regulamentos. Sempre que forem feitas revisões, os pais serão notificados das revisões por escrito ou por e-mail.

### 〈Disposições Complementares〉

Esta política entrará em vigor a partir de 1º de abril de 2024 e será publicada no site da escola.