

## 上野高等学校 体育施設使用許可申請の手順

- 1 新規に申請される方は、上野高等学校事務室担当者へ事前に電話をしてください。(新規の申請でない方は、2からになります。)
- 2 別添「体育施設使用(変更)許可申請書」を使用月の前月中旬を目処に下記のメールあて送信してください。
- 3 上野高等学校事務室担当者より原則として使用月までに許可書を郵送等でお送りします。(学校行事等により申請いただいた日時が使用できない可能性もあります。)

上野高等学校事務室

TEL : 0595-42-8666

メール : ueno-k@pref.mie.lg.jp