

令和6年度スクール・サポート・スタッフ（三重県立鳥羽高等学校） 募集案内

三重県立鳥羽高等学校では、次のとおりスクール・サポート・スタッフ（会計年度任用職員）を募集します。

任用期間：令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

申込期限：令和6年3月22日（金）午後1時

1 募集人数、職務内容、勤務場所等

- （1）募集人数：1名
- （2）職務内容：教員の補助業務（授業で使用する教材等の印刷や物品の準備、教材・資料の整理・保管、宿題等の提出物の受け取り・確認、小テスト等の採点、学校行事・式典等の準備補助、統計情報のデータ入力・名簿の作成、電話対応・来客受付、その他教員の補助業務として校長が認めるもの）
- （3）勤務場所：三重県立鳥羽高等学校（三重県鳥羽市安楽島町1459番地）
- （4）業務に必要な免許、資格又は学歴（履修科目）：不問
- （5）業務に必要な経験・能力：不問（ワード、エクセル等パソコンソフトの基本的な操作の可能な方が望ましい）

2 応募資格

- （1）次のいずれかに該当する人は、受験することができません。
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・三重県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人
- （2）年齢制限はありません。

3 勤務条件

任用期間	令和6年4月1日から令和7年3月31日まで ※勤務実績等により、連続2回を限度として公募によらない再度の任用を行うことがあります。 ※採用の日から起算して1月間（実際に勤務した日数が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまで）は条件付採用とし、この間良好な成績で勤務したときに正式採用となります。
勤務時間、勤務日数及び休憩時間	・週18時間以内かつ日6時間以内とし、勤務日数、勤務時間の割振りについては校長が定めます。 ・1日の勤務時間の割振りは、午前8時30分から午後5時までの間で行います。（休憩時間は午後0時15分から午後1時までの45分間）

所定勤務時間を 超える勤務の有 無	原則、なし
休日	勤務日以外の日（原則は土日、祝日及び年末年始。ただし勤務の割振りがあつた場合を除く）
休暇制度	「三重県教育委員会事務局における会計年度任用職員の任用、勤務条件及び身分取り扱いに関する規定」により付与
報酬額	時間額 1, 130円 ※地域手当相当の報酬を含んだ額
その他手当	通勤手当に相当する報酬を規定に基づき支給
社会保険等	・雇用保険、健康保険、厚生年金保険の対象外（加入要件を満たさない） ・労働者災害補償保険法の適用となります

4 採用選考

- （１）選考方法：面接によります。ただし、応募者が多数の場合には、応募者の中から書面での選考を行ったうえで面接を実施することがあります。
- （２）面接日時：令和６年３月２５日（月）から３月２７日（水）までの間で学校が指定する日時（申込受付後ご連絡します。）
- （３）面接会場：三重県立鳥羽高等学校（三重県鳥羽市安楽島町１４５９番地）（詳細は申込受付後ご連絡します。）
- （４）結果通知：令和６年３月２８日頃までに書面、メール又は電話等いずれかの方法で応募者あて連絡する予定です。また、不採用の方には履歴書をお返しします。

5 申込方法

別添の申込書及び履歴書に必要事項を記入し、「７ 申込書類提出先（問合せ先）」に直接持参するか又は郵送してください。

6 申込期限

令和６年３月２２日（金）午後１時

（受付時間）

申込書及び履歴書の提出：午前８時３０分から午後５時まで（土曜日、日曜日、祝日を除く。）。

郵送の場合は期限までに必着。

7 申込書類提出先（問合せ先）

三重県立鳥羽高等学校（担当：森田）

〒５１７－００２１ 三重県鳥羽市安楽島町１４５９番地

電話：０５９９－２５－２９３５

8 その他

採用については令和６年度当初予算の成立が条件となります。