FAX: 059-339-2269)

## < インターンシップ受入確認用紙 FAX返信シート >

## 〇 今年度のインターンシップ受入可否について

事業所名				
受け入れ可否	可	不可	条件付き可(	)

上記で受け入れ「可」または、「条件付き可」にしていただいた事業者様は、 以下にお進みください。

O インターンシップ実施予定内容について (現在の状況をご回答ください。) インターンシップの受け入れをご承諾いただき、ありがとうございます。 お手数をおかけしますが、次の事項にご回答をお願いいたします。

40 1 % E NO N	., 0 0, ,			
ご担当者様	役職	お名前		
依頼文の 送付先	住所	〒 ( ) − ( )		
	電話			
	FAX			
インターン シップ 体験先	住所	〒 ( ) − ( )		
	電話			
	FAX			
受入可能人数		人		
実習不可能な日	※できる限り4日間の受入をお願いしておりますが、定休日等で不可能な日がありましたらご記入下さい。			
実習内容 (業務内容)				
事前準備	<ul><li>※あらかじめ学校で必要なことがございましたら、ご記入ください。</li><li>検便&lt; 要 ・ 不 要 &gt;</li></ul>			
その他	※ご意見	・ご要望がございましたら、ご記入ください。		

ありがとうございました。5月末日までにこの用紙をそのままご返信ください。