

確認	作成
1. 指導要録	
2. 卒業証書授与録	

校長	事務長	事務次長	係	発行年月日
伺				平成 年 月 日
三重県立名張高等学校長 様				
平成 年 月 日				
証明書交付願 (卒業生用)				
名前	昭・平 年 月 日			
生年月日	昭和 年 月 日			
卒業年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日 高校 科 卒業			
種別	(該当のところを○でかこむ) 1. 卒業 通 4. 調査書 通 2. 成績 通 5. 推薦書 通 3. 単位修得 通 6. 通			
現住所	電話又は携帯番号 ()			
証明書番号				

注意 黒か青のペンまたはボールペンで太枠の中を記入のこと

受領	月	日	名前	本人との関係	確認
----	---	---	----	--------	----

収入証紙納付書

納付年月日	平成 年 月 日	使用料等の名称	学業・その他証明手数料
収入証紙ちょう付欄		使用料等の金額	¥ —
納付者	住所		
	名前		
証明書番号			

- 備考 1. 収入証紙は納付者において消印しないこと。
2. 収入証紙は高額証紙を使用し、枚数をなるべく少なくすること。