

伺	校長	事務長		係	発行年月日
					令和 年 月 日
三重県立相可高等学校長 あて					
令和 年 月 日					
証明書交付願					
(卒業生用)					
お名前 生年月日	(フリガナ)				
	明・大・昭・平 年 月 日				
英文証明書を希望の方は、英字でお名前を記入してください。					
卒業した 学校名	<input type="checkbox"/> 三重県立相可高等学校 ※ いずれかにチェック <input type="checkbox"/> 三重県立宮川高等学校 を入れてください。 <input type="checkbox"/> 三重県立宮川高等学校荻原分校				
卒業年月日	昭和 年 月 日 平成 年 月 日 令和 年 月 日 科 卒業				
種別 必要数	(該当のところに○で囲んで、必要数を記入してください)				
	1.卒業 2.成績 3.調査書 4.その他 ( ) 通 通 通 通				
現住所					
証明書 番号					

## 収入証紙納付書

納付 年月日	令和 年 月 日	使用料等 の名称	学業・その他 証明手数料
収入証紙ちょう付欄		使用料等 の金額	¥ —
住所			
納付者 お名前			
証明書番号			

- 備考
- 収入証紙は納付者において消印しないでください。
  - 収入証紙は高額証紙を使用し、枚数をなるべく少なくしてください。

注意 黒のペンまたはボールペンで太枠の中を記入してください。