

卒業生(全日制)の皆さまへ

◎各種証明書の交付手続きについて

本校(全日制)を卒業された方に各種証明書を交付する手続きをご案内します。各種証明書については、交付手数料を納付していただきます。

※証明書の発行には時間を要する場合がありますので、申請する際は、必要な証明書の種類、枚数などを、あらかじめ電話によりご連絡ください。

松阪高等学校 事務室〔電話0598-21-3511(代表)音声案内7〕

種別	手数料	発行にかかる日数	備考
卒業証明書 (和文・英文)	三重県証紙(注1) 1通につき350円	概ね1日 但し英文は要相談(注2)	
成績証明書 (和文・英文)	三重県証紙(注1) 1通につき350円	概ね3日 但し英文は要相談(注2)	卒業後5年以上経過した方は発行不可(注3)
単位修得証明書 (和文・英文)	三重県証紙(注1) 1通につき350円	概ね3日 但し英文は要相談(注2)	卒業後20年以上経過した方は発行不可(注3)
調査書	三重県証紙(注1) 1通につき350円	概ね3日	卒業後5年以上経過した方は発行不可(注3)
推薦書	無料	概ね3日～7日	指定の用紙をお持ちの場合は持参してください。

(注1) 納付する三重県収入証紙は、合計金額分を、高額証紙を購入して枚数を少なくしてください。領収書が必要な方は、本校では発行できませんので、三重県収入証紙を購入の際に、領収書を受け取ってください。収入印紙ではありませんのでご注意ください。

(注2) 英文を希望される方は特に時間を要します。また郵送を希望される場合には発送に時間を要する場合があります。証明書は余裕を持ってお申込みください。

(注3) 「卒業又は転学した日以後、学籍に関する記録については20年間、指導に関する記録については5年間保存すること」(学校教育法施行規則第15条第2項)と定められております。経過したものについては証明書の交付はできませんので、ご了承願います。

○取扱日及び取扱時間

学校休業日を除く平日(月曜日～金曜日)8時30分から16時30分まで

※土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)及び学校休業日は取扱いできません。

○申請先及び申請方法

まずは、電話にてお問合せください。

卒業証明書・成績証明書・単位修得証明書・調査書

事務室へご連絡ください。 電話番号 0598-21-3511(代表)音声案内7

推薦書

3年生の時の担任(担任が転勤や退職をしている場合は、進路指導室)へ申し込んで下さい。

電話番号 0598-21-3511(代表) 0598-21-3565(進路指導室)

※ 問い合わせの際に次の項目をお知らせください。

- 1 お名前
- 2 生年月日
- 3 卒業年月日
- 4 在籍していた学科名
- 5 現住所
- 6 連絡先電話番号(携帯電話など)
- 7 必要な証明書名(和文・英文)及び部数
- 8 そのほか(いつまでに必要か、など)

【電話で申し込んで、本人が事務室窓口に来ていただく場合】

●事務所窓口にて、以下の書類の提出、提示をお願いします。

受け取り時間 平日(月曜日～金曜日)8時20分～16時50分

- 1 証明書交付願 (事務室窓口で備え付け用紙に記入)
- 2 手数料 (三重県収入証紙：証明書1通あたり350円。合計金額分を枚数が少なくなるよう購入)
- 3 本人確認書類 (運転免許証・健康保険証・パスポートなど) を提示して頂きます

※本人以外の方の受け取りを希望される場合は、あらかじめ卒業生本人がその旨を連絡してください。受け取りの際には代理人の方の本人確認書類が必要となります。卒業生ご家族以外の方が代理人となる場合は、委任状が必要です。【 委任状 (例) は [こちら](#) 】

【電話で申し込んで、証明書を郵送で受け取る場合】

●電話受付が終了後、次のものを本校に郵送してください。

- 1 証明書交付願 【 様式は [こちら](#) ・ 記入例は [こちら](#) 】
※上記問い合わせの際にお知らせいただく事項を記載したもので可
- 2 手数料(交付願に三重県収入証紙を貼付：証明書1通あたり350円)
※三重県収入証紙が購入できない場合は、手数料分をゆうちょ銀行が取り扱う定額小為替にて送付してください
- 3 本人確認書類のコピー(運転免許証、健康保険証、パスポート など)
- 4 返信用切手 (本校から送付する返信用封筒に貼ります)
送付いただく切手の額 (目安)

	1通	2～3通	4～7通	8～11通
調査書	84円	94円	140円	210円
	1～2通	3～4通	5～8通	9～13通
卒業証明書	84円	94円	140円	210円

※速達、簡易書留による送付を希望される場合は、その料金を加算してください。

〒515-8577

三重県松阪市垣鼻町1664

三重県立松阪高等学校 事務室

0598-21-3511(代表)音声案内7