

## 令和5年度 教育実習申込書

三重県立久居高等学校

1. 名前 (ふりがな)				
2. 在籍大学	大学	学部	学科	専攻
3. 実習希望 教科・科目	教科	科目	第1志望:	第2志望:
4. 実習期間	令和5年 月 日 ~ 令和5年 月 日 ( 週間)			
5. 現在の住所	〒 — 電話: — — 携帯電話: — —			
6. 家族の住所	〒 — 電話: — —			
7. 大学の 担当部署	部	課	係	
8. 本校の 卒業年度	平成 年 3月 卒業 (卒業時の担任の先生: ) 令和			
9. 本校で教育 実習を受けな ければなら ない理由 (詳しく)	(本校卒業生は不要)			

【添付書類】

教育実習依頼書

受け入れ内諾書

なし

規準：

- ・原則、久居高校卒業生であること。
- ・教育実習への意欲が高く、教職への志望が強いこと。(教員採用試験を受けること。)
- ・教科の教員の1/3を超えない実習生の数であること。芸術・家庭などの少人数教科では、教員数を超えないこと。

●申し込み資格

1. 原則、久居高校卒業生であること。
2. 教育実習への意欲が高く、教職への志望が強く、次年度の教員採用試験を必ず受験すること。
3. 大学(大学院)において、教育実習ができる要件を今年度中にすべて満たす見込みであること。

●申込期間 令和4年5月11日(水)～5月31日(火)(土・日・祝を除く)9:00～17:00

●受け入れ人数 各教科 若干名(都合により、受け入れができない場合があります)

●受け入れ予定期間 前期：令和5年5月22日(月)～令和5年6月9日(金)  
後期：令和5年9月25日(月)～令和5年10月13日(金)

●申込方法

1. 申込期間内に、まず、電話で連絡をください。  
(久居高等学校 教務部 ダイアルイン：059-271-8105)
2. 指定の日時に来校し、面接を受けてください。その際、本校所定の「教育実習申込書」を提出していただきます。  
「教育実習申込書」は、PDF形式のものをダウンロード、印刷し、1～9の事項を記入してください。  
面接の際に大学からの書類(「教育実習依頼書」「内諾書」など)が揃うようでしたら、あわせて提出してください。
3. 申込期間終了後、審査を行い、その結果について本校から連絡いたします。  
在籍されている大学にも、本校から連絡をいたします。