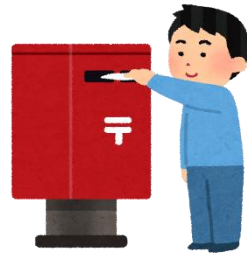


進路たより



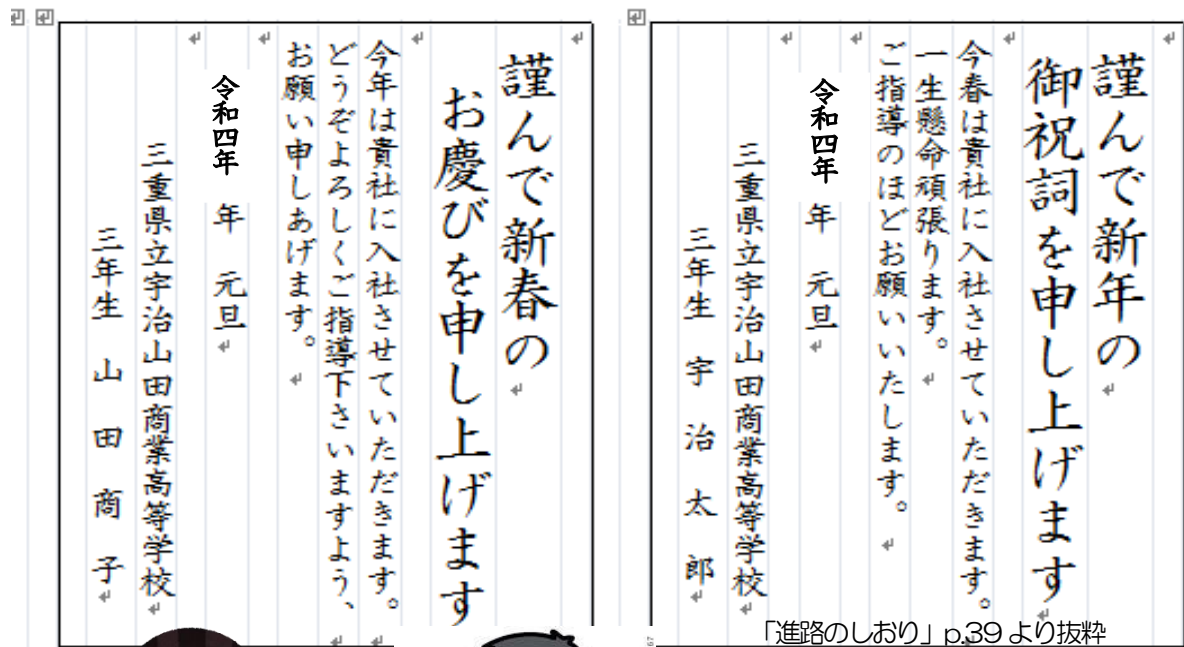
内定企業に年賀状を出そう

期末試験も終わって、今年も残りわずかになりました。11月中には、内定企業に近況報告を出していると思いますが、次は「進路のしおり」P.38、9を参考に、年賀状を送りましょう。

事情により年賀状を出すことが出来ない場合は、新年のあいさつが出来ない旨を盛り込んだ近況報告か、寒中見舞いを出すようにしましょう。

＜年賀状の書き方の手順＞

- ① 下書きをする。下書きが書けたら担任の先生に見てもらおう。
- ② 訂正箇所があれば直して、ていねいに清書する。
- ③ 読み返して、誤字脱字がないかを再確認し、間違いがなければ、元旦に届くよう余裕を持って郵送する。

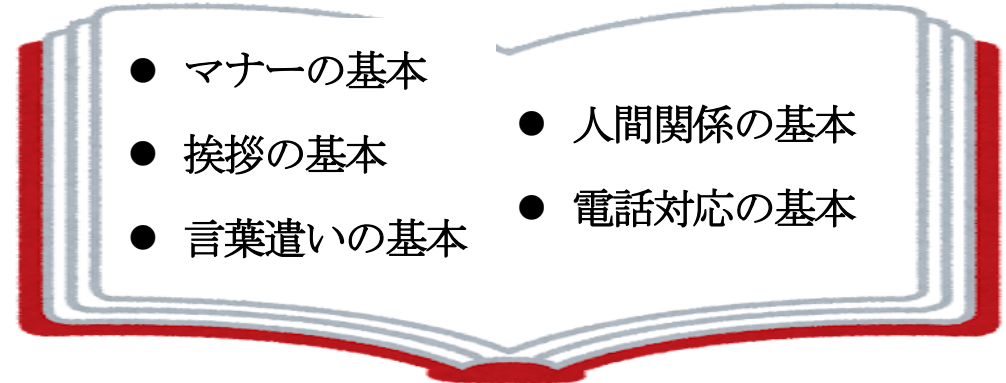


▼年賀状文例



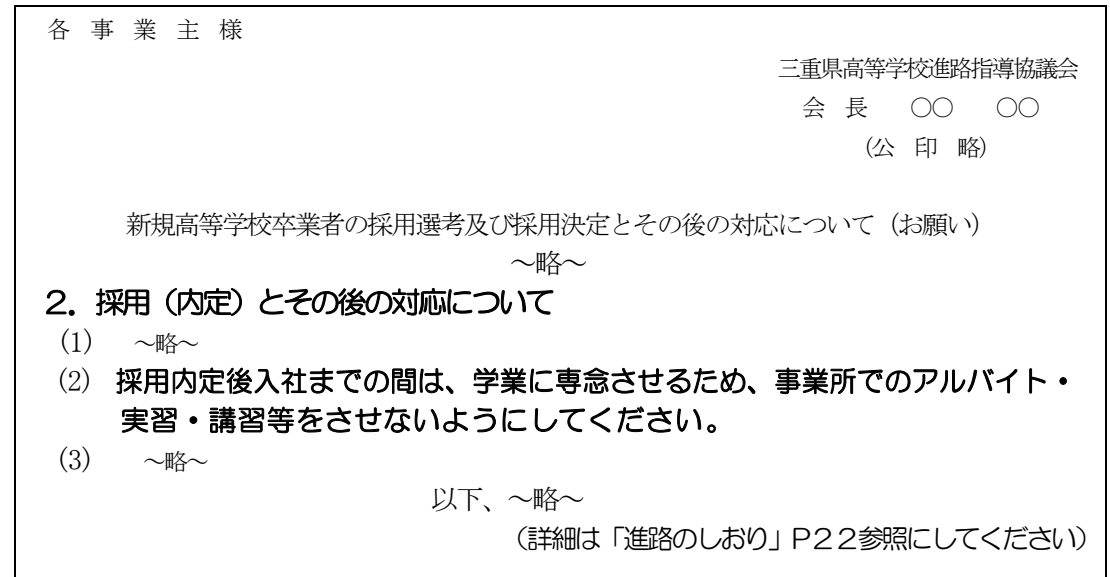
社会人になる あなたへ…「入社までに身につけたい5つの基本」

これら5つの基本はこれから社会人として生きていくために必要なことを挙げてあります。進路のしおりP.41.42にも掲載されているので、一度読み返して社会人としての準備をしていきましょう。



さて、内定をもらっている企業から制服採寸や実習・研修（アルバイトを含む）の案内が届く場合があります。三重県では、内定した企業でも実習・研修（アルバイトを含む）は入社までできないことになっていますので、このような文書が届いたら、冬休み中でも担任の判断をあおいでください。

下記に三重県高校進路指導協議会から企業にお願いしている文書の内容を抜粋して記載します。



当面の日程

- | | |
|-------------|--------------|
| 12月 15日 (木) | 人権講演会 |
| 18日 (日) | 全商英検・全商ビジコミュ |
| 18～20日 | 修学旅行 |
| 23日 (金) | 大掃除・終業式 |