

質問事項		回答(有効回答)					
1	性別	男性	女性				
		11	60				
2	高等学校卒業年度を教えてください。	平成29年3月 (昨年度卒業生)	平成25年度3月 (卒業後3年)				
		70	0				
3	卒業時点で就いた職種	販売職	事務職	サービス職	技能職	その他	
		2	33	6	23	7	
4		はい	いいえ	製造・生産・総合職・作業職・物流・在庫管理			
	(1)現在就いている仕事は、あなたが卒業時に就いた仕事内容ですか。	65	5				
	(2)現在就いている仕事に満足していますか。	64	7				
	(3)上記の質問に回答された理由について教えてください。	商業に関する資格	学んだ調査研究・発表	インターンシップ	知識が活用できない	職場の先輩・同僚と合わない	その他
		30	4	8	4	2	26
ビジネスの現場で使える商業の知識・技術について下の質問に答えてください。							
5	(1)高校時代の簿記会計に関する知識・技術や資格は、役立っていますか	はい	いいえ				
		38	33				
5	(2)上記の回答に対する理由	会計の知識が必要	仕事内容に関係ないが他の場面で活用できる	実践ではうまく活用できない	仕事内容に関係ない	その他	
		22	15	1	27	4	
5	(3)高校時代の情報処理に関する知識・技術や資格は、役立っていますか	はい	いいえ				
		46	24				
5	(4)上記の回答に対する理由	情報の知識が必要	仕事内容に関係ないが他の場面で活用できる	実践ではうまく活用できない	仕事内容に関係ない	その他	
		24	20	2	20	3	
5	(5)高校時代のマーケティングに関する知識・技術や資格は、役立っていますか	はい	いいえ				
		25	42				
5	(6)上記の回答に対する理由	マーケティングの知識が必要	仕事内容に関係ないが他の場面で活用できる	実践ではうまく活用できない	仕事内容に関係ない	その他	
		4	23	2	32	5	
6	今後、本校に必要と思われる教育活動等。3つまでお聞かせ下さい。	商道德	資格取得	ビジネスでの英語力	ビジネスでの商業知識・技術		
		19	34	17	44		
		ディスカッション・プレゼン	インターンシップや販売活動	基礎学力の育成	その他		
		30	27	10	10		

4- (3) その他と回答された場合、その内容をお答えください。

- ・ 仕事をしていて楽しいと思うから。
- ・ すごく働きやすい環境だから。
- ・ 楽しいと思えるから。
- ・ 職場での人間関係がとても良いから。
- ・ 部活で得た体力を使えるから。
- ・ 私は、人と接する仕事の方が向いていると感じたから。
- ・ 苦痛とは感じないから。
- ・ 職場の人が優しいから。
- ・ 望んだ職種ではないから。
- ・ 職場の人が優しく丁寧に教えてくれるから。
- ・ 海外の人とたくさんコミュニケーションをとる機会があるから。
- ・ 先輩や同期の人たちが優しく、毎日が楽しい。お金もたくさんもらえる。
- ・ 高校時代に学んだ資格とかはあまり使ってないけど、接客と事務の両方に係ることができているから。
- ・ 先輩方がとても優しく、残業もほとんどなく、とてもキレイな施設だから。
- ・ 職場の先輩も同僚もいい方ばかりで、一生懸命仕事を教えてくれるから。
- ・ 商業で学んだことを活用できなくても、もの作りはとてもやりがいがあるから。
- ・ 会社の方にたくさん面倒を見ていただいているのに、②を選ぶことはできません。
- ・ 今まで学校生活で得たことは何もつかえないし、つかう機会がないですが、先輩や上司の方とコミュニケーションをとることに役立っています。
- ・ 仕事を満足にこなせているかという、「???’というところですが、周りの方に支えられながら、日々前向きに仕事にあたるからです。
- ・ 先輩や同僚と合うから。
- ・ 興味がある仕事だったから。
- ・ 職場環境が良いから。
- ・ 働きやすい環境だから。
- ・ 楽しいから。
- ・ 仕事内容が苦手だから。
- ・ 働きやすい環境で充実した日々を送っているから。
- ・ 給料が良いから。同期と寮で生活していて楽しいから。
- ・ 親からの紹介で自分でも続けられる仕事だと思ったから。
- ・ お客様と係わる仕事に就きたかったので、良かったから。
- ・ まだ完全に仕事を覚えていないので、きちんと出来ていないから。

5- (2) - ⑤ その他と回答された場合、その内容をお答えください。

- ・ 仕事で使う機会がないため。
- ・ お客様のお子様に簿記を教えることができたから。少しだけ簿記での用語を使うから。
- ・ まだそこまでの仕事をしていないので、何とも言えないから。

5- (4) - ⑤ その他と回答された場合、その内容をお答えください。

- ・ エクセル等は使わないけど、パソコンを使うからそれなりに役立っていると思うから。
- ・ パソコン入力の早打ちが役に立っているから。
- ・ 密接な関係はないが、仕事の補助的な役割でエクセルを使っているから。

5- (6) - ⑤ その他と回答された場合、その内容をお答えください。

- ・ 資格や講座をとっていませんので分かりません。
- ・ 特に何をしたら覚えてないから。
- ・ まずマーケティングを選択していません。
- ・ マーケティングを選択していないので分かりません。

6 「基礎学力の育成」および「その他」と回答された場合、その内容についてお答えください。

- ・ ビジスマナー
- ・ 漢字をもっと学ぶべきだと思った。
- ・ ビジスマナー。特に、敬語、正しい言葉づかい。
- ・ 体力、グループワーク。
- ・ 社会人になるために必要とされる話し方など。
- ・ 期限を守るということなど一般常識の知識向上。
- ・ 協力して何かを成し遂げる授業とか、コミュニケーションをはかれる授業。
- ・ コミュニケーション能力をつける授業。例えばグループになり課題について話し合う。
- ・ 数学や国語ができないと不便だと思ったし、少しレベルが低いから。
- ・ 職種によりますが、電話対応も教えてもらえていたらためになると思います。
- ・ 学力向上の為、勉強に力を入れる。(SHRなどを使って)
- ・ 目上の人に物怖じせずに質問できる積極性、コミュニケーション能力。
- ・ ワープロ、もっとやっても良いと思う。速く打てた方が作業も捗る。